



Javni zavod
Mladinski center Šmartno ob Paki, kultura, izobraževanje in šport
Šmartno ob Paki 13
3327 Šmartno ob Paki

☎ +386 3 891 53 77
☎ +386 64 167 940
✉ pisarna@mcsop.si

ZAPISNIK

5. redne seje Sveta Javnega zavoda Mladinski center Šmartno ob Paki,

ki je bila v **sredo, 26. 2. 2025, ob 18.30 uri** v dvorani Marof.

Prisotni člani: Žiga Borovnik, Daniel Dobnik, Matjaž Dvornik, Klemen Slemenšek, Lucija Luknar Pev, Boža Polak, Ana Rogel, Andreja Urnaut, Mojca Ževart.

Odsotni člani: /

Ostali prisotni: Marjanca Rogel Peršič - predsednica Odbora za negospodarstvo in javne službe družbenih dejavnosti Občine Šmartno ob Paki, Mirjam Povh - direktorica JZ MC Šmartno ob Paki, Katja Kočever - računovodkinja MC Šmartno ob Paki.

Predsednik je pozdravil vse goste in člane Sveta zavoda in ugotovil, da so prisotni vsi člani, tako je bila seja sklepčna.

Za sejo je predlagan naslednji DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 4. redne seje;
2. Potrditev Letnega poročila JZ MC za leto 2024;
3. Pregled predlogov dogodkov, ki jih predlagajo člani sveta zavoda in tistih, ki jih je v letni program umestil (ali jih predlaga v razmislek) kolektiv JZ MC Šmartno ob Paki;
4. Razno.

Na predlagani dnevni red nima nihče pripomb, z 9 glasovi ZA je dnevni red seje potrjen.

SKLEP 1/5: Sprejme se predlagani dnevni red 5. redne seje Sveta JZ MC Šmartno ob Paki.

1. točka dnevnega reda: Potrditev zapisnika 4. redne seje.

Predsedujoči daje zapisnik v razpravo. Razprave oz. morebitnih dopolnitev na zapisnik ni bilo.

Z 9 glasovi ZA je zapisnik potrjen.

SKLEP 2/5: Potrdi se zapisnik 4. redne seje.

2. točka dnevnega reda: Potrditev Letnega poročila JZ MC za leto 2024.

Predsednik preda besedo direktorici, ki na kratko povzame in pojasni delo, dogajanja, aktivnosti preteklega leta in na koncu doda, da je bil presežek v preteklem letu 1.154,48€. Za pojasnila glede



Javni zavod
Mladinski center Šmartno ob Paki, kultura, izobraževanje in šport
Šmartno ob Paki 13
3327 Šmartno ob Paki

☎ +386 3 891 53 77
☎ +386 64 167 940
✉ pisarna@mcsop.si

finančnega poročila preda besedo računovodkinji Katji Kočevar. Le ta predstavi celotno finančno poročilo ter izpostavi najpomembnejše postavke in člane pozove k morebitnim vprašanjem.

Lucija Luknar Pev izpostavi postavke glede PTT in telekomunikacijskih storitev. Računovodkinja pojasni, da gre le za različne konte.

Mojca Ževart opozori na nekaj opaženih napak pri samih letnicah, sestavi Sveta zavoda,... in doda predlog, da se v bodoče, ob dogodkih, v poročilo doda tudi število udeležencev, število prodanih, podarjenih vstopnic, število uporabnikov določenih aktivnosti,..., da se torej dogodki vrednotijo po udeležbi. Zanima jo, kateri so tisti dogodki in aktivnosti (v lastni organizaciji Mladinskega centra), ki izstopajo, oziroma so bili najbolj obiskani. Pozove še, da se pripravi Strategija Mladinskega centra Šmartno ob Paki.

Direktorica pojasni, da je lani najbolj izstopal koncert 1 na 1 (Tomi Meglič in Gušti), sicer pa so vedno izjemno dobro obiskane vse vadbe in sprostivne dejavnosti (izpostavi brezplačno vadbo Zadovoljna in iskriva, ki je organizirana s strani Mladinskega centra). Pove še, da smo na vseh ostalih koncertih delali z minusom, saj so se tako cene izvajalcev, kot ozvočevalcev tako dvignile, da se stroški enostavno ne pokrijejo. Cene vstopnic na naših dogodkih so še vedno zelo nizke, saj stremimo k temu, da so kvalitetni dogodki in aktivnosti na voljo čim širšemu krogu naših občanov.

Predsednik pohvali dvig števila nočitev, oddajanja prostorov,... in seveda visok odstotek pridobljenih lastnih sredstev. Doda, da je sicer glede nočitev in povezovanja ter možnosti oddaje prostorov še veliko odprtega prostora in da je prav, da mi vsi razmišljamo o dodatnih možnostih porasta vseh omenjenih storitev, saj je to naša pridobitna dejavnost, ki jo je potrebno skrbno razvijati v okviru zmožnosti. Meni, da gredo vse stvari v tem trenutku v pravo smer in optimistično doda, da bi bilo v prihodnosti optimalno, da pridemo do 30% pridobljenih lastnih sredstev. Glede finančne strukture je namreč jasno, da gre nekje 70% sredstev za stroške plač zaposlenih, 30% pa za program in vzdrževanje. Opozori še, da je vredno razmisliti o številu neplačljivih dogodkov. Predlaga, da se jih nekaj še ohrani, sicer pa je potrebno dvigniti tudi cene vstopnic.

Direktorica na koncu le še predstavi predlog, da se iz privarčevanih sredstev preteklih let, v tem letu nabavijo novi računalniki in tiskalniki, saj so nujno potrebni glede na dejstvo, da se jih ni nabavljalo že več kot 15 let, oziroma so večinoma vsi še iz časov pred njenim nastop mesta direktorice.

Predsednik pozove, da se pripravijo in pošljejo članom Sveta zavoda v vpogled ponudbe za nabavo računalnikov in tiskalnikov, sicer pa se vsi člani Sveta strinjajo, da je ta investicija zares potrebna. Ker dodatnih razprav ni bilo je z 8 glasovi ZA, 1 glas je VZDRŽAN, potrjeno Letno poročilo JZ MC ŠOP za leto 2024.



Javni zavod
Mladinski center Šmartno ob Paki, kultura, izobraževanje in šport
Šmartno ob Paki 13
3327 Šmartno ob Paki

☎ +386 3 891 53 77
☎ +386 64 167 940
✉ pisarna@mcsop.si

SKLEP 3/5: Potrdi se Letno poročilo JZ MC ŠOP za leto 2024.

Soglasno, z 9 glasovi ZA, je sprejet predlog o porabi privarčevanih sredstev za nakup računalnikov in tiskalnikov.

SKLEP 4/5: Privarčevana sredstva iz prejšnjih let se porabijo za nakup nove računalniške opreme in tiskalnikov.

3. točka dnevnega reda: Pregled predlogov dogodkov, ki jih predlagajo člani sveta zavoda in tistih, ki jih je v letni program umestil (ali jih predlaga v razmislek) kolektiv JZ MC Šmartno ob Paki

Predsednik ponovno preda besedo direktorici, ki članom Sveta zavoda predstavi sodelavko Matejo Potočnik, ki je zaposlena v Mladinskem centru od lanskega maja.

Mateja Potočnik se še sama predstavi in ob projekciji, za izhodišče nadaljnje razprave, na splošno povzame delovanje, aktivnosti, sodelovanja,... Mladinskega centra.

Direktorica nato predlaga, da se izpostavijo ideje članov Sveta zavoda.

Predsednik za začetek le izpostavi dejstvo, da vsebina dogajanja morda malce zaostaja na sejah Sveta zavoda. Večinoma se govori in izpostavlja le številke, premalo pa o sami vsebini, predlogih,...

Boža Polak na tem mestu opozori, da pogreša turistično strategijo občine, kar bi bila v nekem segmentu tudi dobra osnova za določene aktivnosti Mladinskega centra. Že mnogo let nazaj se je sicer pričelo delati na tem, pripravila se je celo že "košarica dobrot" naše občine, z izbrani proizvodi ponudnikov iz naše občine, ki bi jo lahko uporabljali kot protokolarno darilo in seveda produkt, ki ga turist z veseljem nabavi. Takrat je bil podan tudi predlog, da se nabavi lesen poličnik, ki bi bila umeščena v prostore Mladinskega centra, da bi se lahko ti različni izdelki, ki jih lahko ponudimo turistom, tudi primerno razstavili. Predlaga tudi avtomat za kavo v prostorih Mladinskega centra, za enostavno ponudbo napitkov, ki bi ga koristili mnogi uporabniki, oziroma obiskovalci. Pogreša enotno promocijo kraja s primernim promocijskim materialom, v katerem bi bili enotno predstavljeni vsi ponudniki. Pove, da so v njihovem turističnem društvu veliko delale tudi na projektih, da izvajajo raznolike delavnice, kar nekaj njih tudi v sodelovanju z Mladinskim centrom. Pri tem poudari pomembnost dobrega in pravočasnega oglaševanja. Na koncu še doda, da bodo njihove vaške igre, ki so jih vrsto let pripravljali v sklopu gasilske veselice PGD Šmartno ob Paki, letos potekale v sklopu otvoritvenega dogodka Poznopoletnega festivala Mladinskega centra, sicer z nekoliko prilagojenimi pravili.

Marjanca Rogel Peršič pozdravi pobudo o turistični strategiji občine in predlaga, da se morebiti za izhodišče pogleda in uporabi turistična strategija SAŠA regije.



Javni zavod
Mladinski center Šmartno ob Paki, kultura, izobraževanje in šport
Šmartno ob Paki 13
3327 Šmartno ob Paki

☎ +386 3 891 53 77
☎ +386 64 167 940
✉ pisarna@mcsop.si

Mojca Ževart ob tem doda, da se o potrebi in pripravi turistične strategije občine odloča župan, Svet občine ali Občinska uprava. Za pripravo tako obsežnega in zahtevnega dokumenta se ali najamejo zunanji eksperti ali pa se ustanovi neka delovna skupina, ki je prilagojena ozkemu lokalnemu okolju (Mladinski center, društva, predstavniki negospodarskih in gospodarskih dejavnosti,...).

Žiga Borovnik, kot predstavnik mladih v občini, izpostavi tudi potrebo po mladinski strategiji. Glede tega so že bili izraženi interesi v nekaterih društvih, zaradi postavljanja in doseganja dolgoročnih ciljev. Zaveda pa se dejstva, da so lahko mnoge strategije dobro pripravljene, je pa vprašanje, koliko se potem res izpolnjujejo in uresničujejo v realnem življenju.

Predsednik povzame razpravo glede strategij in poudari, da je strategija vsekakor osnova, da veš, kam greš, kakšni so cilji. Potrebno se je poenotiti okrog stvari in realno presoditi, česa smo zmožni ter v skladu s tem pripravljati strategije.

Ana Rogel nadaljuje temo predlogov dogodkov in aktivnosti. Povpraševala je med mladimi in dobila predloge, kakšnih dogodkov bi se z veseljem udeležili. Predlagali so: disko večere na tematiko 70., 80. let; kulinarčne večere s kakšnim bolj znanim chefom, oziroma s katerim od tekmovalcev v Masterchefa. Razloži, da so mladi pripravljeni za aktivnosti tudi participirati in da res ni nujno, da so vse aktivnosti vedno brezplačne.

Marjanca Rogel Peršič se dotakne še povezovalne vloge Mladinskega centra. Izpostavi, da je v občini okrog 20 društev, ki v večini izjemno dobro in pridno delajo, organizirajo mnogo raznolikih zadev, a so v večini prireditve precej slabo obiskane. Vlogo Mladinskega centra vidi tudi v tem, da naj bi še bolj povezali vse, vzpostavili še več sodelovanja in vsekakor skrbeli za boljšo koordinacijo vseh prireditev, aktivnosti,... v naši občini.

Tudi Boža Polak se pridružuje mnenju Marjance Rogel Perši, da bi moral Mladinski center zbirati podatke o vseh dogodkih, skrbeti za usklajevanje,... Dogodkov je preveč in če bi se bolj povezovali, bi lahko naredili stvari še bolje. Predsednik omeni še tradicionalno Veselo Martinovo soboto. Morali bi razmisliti o novih pristopih in iti tudi malce izven okvirjev.

Boža Polak se strinja in razvije misel, da bi morala različna dogajanja (kulinarika, gospodarjev krst vina, delavnice, ples,...) potekati skozi cel teden.

Tudi Žiga Borovnik se strinja s tem in pravi, da se te stvari rešujejo na širši ravni, s povezovanjem, pa s strategijo. Na tak način se potem lahko lažje pridobijo tudi sredstva.



Javni zavod
Mladinski center Šmartno ob Paki, kultura, izobraževanje in šport
Šmartno ob Paki 13
3327 Šmartno ob Paki

☎ +386 3 891 53 77
☎ +386 64 167 940
✉ pisarna@mcsop.si

Boža Polak pove še, da bi se lahko veliko dogodkov, aktivnosti,... naredilo tudi na temo hmeljarstva. Ljudje imajo še veliko pripomočkov povezanih s tem, uredil bi se lahko muzej, obudil hmeljski likof,... Ljudi bi se lahko povezalo tudi z različnimi razstavami, npr. Iz babičine skrinje.

Direktorica ob vsem povedanem le poudari dejstvo, da Mladinski center nalogo povezovanja in podpore ter popolnoma konkretne pomoči, opravlja že vsa leta, da združuje in obvešča posamezna društva o vseh pomembnih dogodkih z njihovega področja in tudi o tem, da dogodki, ki jih organizirajo društva ne sovpadajo. Pove tudi, da je od nekaterih društev izjemno težko kaj izvedeti, pridobiti podatke,... sploh pa potem društva še povezati za skupno izvedbo dogodkov.

Matjaž Dvornik se zaveda, da danes vsekakor ne bomo rešili teh stvari in opomni tudi na to, da se je v tem času zgodil tudi preskok generacij. Strinja se, da je izjemnega pomena strategija. Idej je res veliko, a pomembni in problem so izvajalci. Ob predstavitvi določenih atraktivnih aktivnosti iz preteklosti povzame, da so ponavadi vedno eni in isti, ki "vlečejo voz". Glede priprave turistične strategije je mnenja, da se mora koordinirati iz Občine, preko Mladinskega centra, vaških skupnosti, društev,... Pravi, da vsak, ki je sofinanciran iz občinskega proračuna, bi moral upravičiti to z dobrimi aktivnostmi, dogodki in tvornim sodelovanjem.

Mateja Potočnik ob tem le doda, da je naslednje leto 770 let od prve omembe kraja, mnogo drugih obletnic in da se bo videlo, koliko se da povezati društva v Šmartnem za skupno organizacijo kakšnega res odmevnega, velikega dogodka, kot npr. Vesele Martinove sobote.

Predsednik sklene razmišljanja, predloge,... v zavedanju, da bo potrebno to še večkrat predebatirati, pa naslednjič potem tudi pričeti ožati seznam kaj in koliko ter peljati zadeve v pravo smer.

4. točka dnevnega reda: Razno.

Predsednik pozove prisotne k razpravi.

Marjanco Rogel Peršič zanima prevedba plačnega sistema, če je bil s tem seznanjen Svet zavoda, oziroma predsednik. Ob tem poudari, da morajo biti zadeve speljane po ustreznem postopku in transparentno. Svet zavoda mora potrditi sistematizacijo in aneks za direktorico.

Predsednik pojasni, da je bil z vsem seznanjen ter da je vse potrebne prevedbe za direktorico uredila pravnica na Občini. Ob tem se dotakne še cenika nočitev in le opomni, da ga bo potrebno do konca leta še prilagoditi in zvišati cene. Direktorico še vpraša, kako je s plačevanje prek POS terminala...



Javni zavod
Mladinski center Šmartno ob Paki, kultura, izobraževanje in šport
Šmartno ob Paki 13
3327 Šmartno ob Paki

☎ +386 3 891 53 77
☎ +386 64 167 940
✉ pisarna@mcsop.si

Direktorica pojasni, da so ji predstavili edino možno varianto za nas in to je plačevanje prek ustrezne aplikacije na telefonu, ki omogoča plačevanje s karticami. Vsekakor bomo raziskali, če je ta možnost res ustrezna za nas in v doglednem času uredili, da bo plačevanje s karticami možno tudi pri nas.

Andreja Urnaut opomni še na vsakoletno ocenitev dela direktorice, ki ga mora narediti Svet zavoda.

Predsednik predlaga, da se to umesti na naslednjo sejo Sveta zavoda.

Seja je bila zaključena ob 20.15.

Zapisala: Andreja Urnaut

Klemen Slemenšek,
predsednik Sveta JZ MC Šmartno ob Paki